



**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE  
"MARIANO IV D'ARBOREA" -  
ORISTANO  
Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo  
Sportivo – Istituto Professionale Industria  
e Artigianato**

# **PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO**

Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA)

Bisogni Educativi Speciali (BES)

## **PER GLI ALUNNI CON DIABETE**

**Si ricorda che gli alunni con diabete di tipo 1 potrebbero:**

- aver bisogno di andare in bagno (o uscire dall'aula) anche più volte nella mattinata;
- aver bisogno di tenere a portata di mano dolci o bibite zuccherate ;
- aver bisogno di alimentarsi o di misurare la glicemia senza attendere l'intervallo.
- fare qualche assenza in più rispetto alla media;
- non trovarsi nelle condizioni ideali di concentrazione per affrontare un compito in classe o una interrogazione.

**È importante che il personale scolastico abbia nozioni fondamentali sulla malattia del proprio alunno e sulle sue esigenze terapeutiche e alimentari, sapendo come affrontare possibili situazioni d'emergenza per consentire all'allievo di vivere serenamente e con sicurezza anche a scuola.**

---

# Piano Didattico Personalizzato

La compilazione del Piano Didattico Personalizzato (PDP) deve essere predisposto entro il primo trimestre scolastico. Nella predisposizione è fondamentale il raccordo con la famiglia.

**Alunno**

---

**Classe**

---

**Insegnante coordinatore**

---

## Indice generale

|                                                                     |    |
|---------------------------------------------------------------------|----|
| A. Dati anagrafici e presentazione.....                             | 3  |
| B. Descrizione delle abilità e dei comportamenti.....               | 4  |
| C. Osservazione di ulteriori aspetti significativi .....            | 7  |
| D. Informazioni generali fornite dall'alunno.....                   | 9  |
| E. Patto educativo.....                                             | 9  |
| F. Strategie e metodologie, misure compensative e dispensative..... | 11 |

## A. Dati anagrafici e presentazione

### Dati Anagrafici

Nome e Cognome

---

Luogo di nascita

---

Data (gg/mm/aaaa)

---

Lingua madre

---

Eventuale bilinguismo

---

### Informazioni essenziali di presentazione

Situazione di Bisogno Educativo Speciale (**BES**)

individuato da

---

Diagnosi di Disturbo Specifico dell'Apprendimento (**DSA**)

### Diagnosi / Relazione Multi Professionale

Ente certificante

---

Codice ICD10

---

Redatta da

---

in data

---

Aggiornamenti diagnostici

---

Altre relazioni cliniche

---

Interventi riabilitativi

---

### Informazioni generali fornite dalla famiglia e/o enti affidatari

## B. Descrizione delle abilità e dei comportamenti

### **Lettura**

Osservazione in classe

**Velocità**

**Correttezza**

**Comprensione**

### **Scrittura**

Osservazione in classe

**Sotto dettatura**

**Produzione autonoma**

### **Grafia**

Osservazione in classe

## Calcolo

Osservazione in classe

**Difficoltà visuospatiali**

**Memorizzazione di formule**

**Quantificazione automatizzata** (es. senso del numero, ordine di grandezza)

**Recupero di fatti numerici** (es: tabelline, calcolo rapido)

**Automatizzazione dell'algoritmo procedurale**

**Errori di processazione numerica** (aspetti cardinali, ordinali corrispondenza numero / quantità)

**Uso degli algoritmi di base del calcolo** (scritto e a mente)

**Capacità di problem solving**

**Comprensione del testo di un problema**

**Comprensione del testo di un problema, anche quando il testo viene letto da altri**

## **Altre caratteristiche del processo di apprendimento**

Osservazione in classe

**Proprietà linguistica**

**Memoria**

**Attenzione**

**Affaticabilità**

**Prassie**

**Altro**

## C. Osservazione di ulteriori aspetti significativi

### Atteggiamenti e comportamenti riscontrabili a scuola

**Regolarità** nella frequenza scolastica

**Autonomia** nel lavoro

**Accettazione** strumenti **compensativi** e misure **dispensative**

**Rispetto** delle **regole**

**Rispetto** degli **impegni**

Difficoltà nel **mantenere l'attenzione** durante le **spiegazioni**

Non svolge regolarmente i **compiti a casa**

Non esegue le **consegne** che gli vengono proposte **in classe**

Manifesta **difficoltà** nella **comprensione** delle **consegne** proposte

Fa **domande non pertinenti**

**Disturba** lo svolgimento delle **lezioni** (es. distrae i compagni)

Non presta attenzione ai **richiami**

Ha **difficoltà** a **stare fermo nel proprio banco**

**Si fa distrarre** dai compagni

Manifesta **timidezza**

Viene **escluso dai compagni** nelle **attività**

Tende ad **autoescludersi** nelle **attività**

**Non porta** a scuola i **materiali** necessari alle attività

Ha **scarsa cura** dei **materiali** per le attività

Dimostra **scarsa fiducia** nelle **proprie capacità**



## Motivazione

**Partecipazione** al dialogo educativo

**Consapevolezza** delle proprie **difficoltà**

**Consapevolezza** dei propri **punti di forza**

**Autostima**

## Strategie e strumenti utilizzati dall'alunno nello studio

Sottolinea, identifica parole chiave

Costruisce schemi, mappe o diagrammi

Utilizza il computer o il tablet

Usa strategie di memorizzazione (es: immagini, colori, riquadrature)

## Apprendimento delle lingue straniere

**Pronuncia** difficoltosa

**Difficoltà** di acquisizione degli **automatismi** grammaticali di base

**Difficoltà** nella **scrittura**

**Difficoltà** acquisizione **nuovo lessico**

Notevoli **differenze** tra **comprensione** del testo **scritto e orale**

Notevoli **differenze** tra **produzione scritta e orale**

Altro:

## D. Informazioni generali fornite dall'alunno

**Interessi, difficoltà, abilità, punti di forza, aspettative, richieste.**

## E. Patto educativo

**Si concorda con la famiglia e lo studente**

### **La famiglia**

- collabora con la scuola, al fine di attivare un percorso che porti l'alunno alla consapevolezza e all'accettazione delle misure dispensative e degli strumenti compensativi utili al raggiungimento del successo scolastico

### **La scuola garantisce**

- Dispensa dallo svolgere più prove di verifica in tempi ravvicinati (1 die; 3 a settimana)
- Riduzione del carico di compiti pomeridiano
- Utilizzo del registro digitale per permettere alla famiglia di essere sempre al corrente sui compiti pomeridiani assegnati e sulla programmazione delle interrogazioni e verifiche

## Strumenti utilizzati nello studio a casa

## Autonomia dell' allievo durante lo studio

è **seguito** da familiari

ricorre all'**aiuto di compagni**

utilizza **strumenti compensativi**

altro

## Attività scolastiche programmate

Attività di recupero

Attività di consolidamento e/o di potenziamento

Attività di laboratorio

Attività di classi aperte (per piccoli gruppi)

Attività curriculari all'esterno dell'ambiente scolastico

Attività di carattere culturale, formativo, socializzante

Altro

**NOTA BENE** (si tratta di un modello generico): la compilazione si limita solo alle parti e alle voci che interessano lo/la studente/ssa a cui il piano è riferito.

## F. Strategie e metodologie, misure compensative e dispensative

### Strategie e metodologie

|                                                                                                                                         | MATERIE |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|                                                                                                                                         |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Utilizzo di mappe, schemi, formulari e dispense sintetiche forniti anche dagli insegnanti                                               |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Utilizzo di materiali multimediali ad integrazione della lezione                                                                        |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Far lavorare con il testo aperto o con mappe concettuali durante le verifiche orali                                                     |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Far lavorare con il testo aperto o con mappe concettuali durante le verifiche scritte.                                                  |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Dare la possibilità di ripassare prima dell'interrogazione                                                                              |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Insegnare il corretto uso del libro di testo (indice, riferimenti extratestuali, uso dei materiali on-line offerti dalla casa editrice) |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Dividere gli obiettivi di un compito in sotto obiettivi ed esplicitarli                                                                 |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Promuovere l'apprendimento collaborativo                                                                                                |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Programmare con l'alunno le verifiche orali e scritte, con congruo anticipo (almeno una settimana)                                      |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Concordare e specificare, con riferimento ai materiali di studio, gli argomenti per le verifiche orali e scritte                        |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Prevedere verifiche orali a compensazione di quelle scritte                                                                             |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Valutazioni più attente alle conoscenze e alle competenze di analisi, sintesi e collegamento piuttosto che alla correttezza formale.    |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Introdurre prove in formato digitale.                                                                                                   |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## Misure Dispensative

|                                                                                | MATERIE |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|                                                                                |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Lettura ad alta voce                                                           |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Prendere appunti                                                               |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Rispetto dei tempi standard                                                    |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Verifiche scritte/orali non programmate<br>(verifiche a sorpresa)              |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Uso del vocabolario cartaceo                                                   |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Copiatura dalla lavagna                                                        |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Correttezza ortografica                                                        |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Studio della lingua straniera in forma scritta<br>(se previsto nella diagnosi) |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Lo studio mnemonico di formule, tabelle,<br>definizioni                        |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## Strumenti Compensativi

|                                                                                                                                      | MATERIE |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|                                                                                                                                      |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Verifiche orali e scritte con mappe, tabelle, categorie grammaticali, cartine, grafici, formulari (cartaceo e/o digitali)            |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Utilizzo durante le verifiche di strumenti di calcolo                                                                                |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Tempi più lunghi per le verifiche scritte                                                                                            |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Riduzione del numero degli esercizi nelle verifiche scritte                                                                          |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Prevalenza di verifiche orali su quelle scritte                                                                                      |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Assegnazione di un peso minore ai compiti scritti                                                                                    |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nelle verifiche scritte prediligere l'utilizzo di domande a scelta multipla, con riduzione delle risposte fra cui operare la scelta. |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Possibilità di completamento e/o arricchimento della verifica scritta con una discussione orale (successivamente alla correzione)    |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nelle verifiche scritte operare una riduzione al minimo di domande a risposta aperta.                                                |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Utilizzo della Sintesi vocale ed audiolibri                                                                                          |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Computer con correttore ortografico                                                                                                  |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|                                                                                                                                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Uso di dizionari digitali                                                                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Uso del registratore in classe                                                                                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Più tempo per la copiatura alla lavagna (quando non esonerato)                                                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Divisione degli obiettivi di un compito in "sotto obiettivi" valutandoli separatamente.                                                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Offrire anticipatamente schemi grafici relativi all'argomento di studio, per orientare l'alunno nella discriminazione delle informazioni essenziali |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Verifiche graduate<br>Verifiche che propongono quesiti che vanno dal meno complesso al più complesso.                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Utilizzo in classe dei glossari del linguaggio specifico della disciplina (glossari tematici)                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Gli appunti presi dallo studente non saranno considerati utile mezzo per apprendere e dovranno essere integrati da dispense fornite dal docente     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## Firme

Le parti coinvolte si impegnano a rispettare quanto condiviso e concordato, nel presente PDP, per il successo formativo dell'alunno.

## DOCENTI DEL CONSIGLIO DI CLASSE

DIRIGENTE SCOLASTICO

[illegible]

---

## GENITORI

STUDENTE

---