



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "MARIANO IV D'ARBOREA" - ORISTANO

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Sportivo – Istituto Professionale Industria e Artigianato

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'

"Pacta sunt servanda"

DPR N° 249 del 24/06/1998, D.P.R. 21/11/2007, n. 235;

Nota prot. 3602/PO del 31/06/2008; D.P.R. N. 122 del 22/06/2009)

PREMESSA

In conformità all'art. 5 bis dello "Statuto delle studentesse e degli Studenti" (DPR n° 249/1998 e DPR n° 235/2007; D.P.R. n. 122 del 22/06/2009) che recita "Contestualmente all'iscrizione alla singola istituzione scolastica, è richiesta la sottoscrizione da parte dei genitori e degli studenti di un *Patto educativo di corresponsabilità*, finalizzato a definire in maniera dettagliata e condivisa diritti e doveri nel rapporto tra istituzione scolastica autonoma, studenti e famiglie", fatto salvo il rispetto del Regolamento d'Istituto e di Disciplina, l'I.I.S. "Mariano IV" di Oristano ha predisposto ed approvato il seguente patto educativo.

*Il Patto Educativo di Corresponsabilità è stato
approvato dal Collegio dei Docenti in data 18 settembre 2020 e
deliberato dal Consiglio di Istituto in data 30 Dicembre 2021*



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "MARIANO IV D'ARBOREA" - ORISTANO

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Sportivo – Istituto Professionale Industria e Artigianato

Genitori	
Impegni dei genitori	I genitori (o chi ne fa le loro veci) ai sensi dell'art. 30 della nostra Costituzione si impegnano a:
Voci del contratto	
Offerta formativa	Conoscere l'offerta formativa e il Regolamento d'Istituto che la scuola offre ai propri figli. Informarsi sull'attività didattica svolta da ciascun docente.
Azione didattica	Assicurare la frequenza regolare delle lezioni tenendo sotto controllo il libretto delle giustificazioni dei propri figli. Controllare che i propri figli portino a scuola tutto il materiale necessario per il regolare svolgimento delle attività didattiche in aula e nei laboratori, palestra compresa. Favorire la partecipazione dei propri figli alle Assemblee d'Istituto. Verificare il regolare svolgimento dei compiti assegnati a casa per il raggiungimento di una preparazione adeguata nelle singole discipline. Aiutarli (senza sostituirsi e con promozione di progressiva autonomia) nella organizzazione del lavoro e del tempo da dedicare al lavoro e agli impegni scolastici ed extrascolastici. Tenersi informati sugli impegni di verifica dei figli per evitare assenze strategiche. Controllare e verificare quotidianamente sul registro elettronico l'andamento didattico-disciplinare e formativo, la frequenza scolastica e le comunicazioni scuola-famiglia dei figli, nell'ottica di una sempre maggiore trasparenza e collaborazione del rapporto scuola/famiglia e permettere di avere sistematicamente sotto controllo il percorso scolastico dei figli, al fine formativo di poter elaborare le strategie più opportune per il successo scolastico e il superamento tempestivo di eventuali difficoltà Ridurre il più possibile il ricorso a permessi per impegni (anche visite mediche) che possono essere svolti al pomeriggio. Far sì che i propri figli partecipino alle prove di verifiche. Informarsi sui risultati conseguiti dai propri figli nelle verifiche. Segnalare tempestivamente alla scuola eventuali problemi legati alla frequenza, alla motivazione, alla salute, al rendimento scolastico del figlio per concordare, ove necessario, idonei provvedimenti e correttivi all'azione didattica.
Relazioni interpersonali	Insegnare ai propri figli un comportamento educato e rispettoso verso tutti perché questo qualifica la persona, educa e favorisce lo "star bene con gli altri". Condannare atteggiamenti di bullismo, vandalismo e violenza in genere, ricordando che loro stessi, in sede di giudizio civile, in riferimento a gravi episodi di violenza, bullismo, vandalismo, che hanno coinvolto i propri figli, possono essere ritenuti responsabili dell'accaduto e essere condannati. Evitare atteggiamenti che tendano a giustificare i propri figli rispetto a comportamenti che hanno a che fare con mancanze di rispetto ai loro doveri. Promuovere spirito di solidarietà facendo accettare ai ragazzi le differenze, parlando con loro di ciò che succede, promuovendo contatti fra i ragazzi
Vigilanza	Far comprendere ai loro figli che durante le lezioni devono rispettare il ruolo del docente in orario.
Disciplina	Conoscere il Regolamento di Istituto e il Regolamento Disciplinare e a collaborare perché i propri figli ne rispettino le norme. ▪ Visto che non è consentito l'uso non autorizzato dei dispositivi elettronici: - accettare che i cellulari possano essere ritirati da docenti e/o Dirigente scolastico e restituiti al termine delle lezioni, - accettare che l'uso non autorizzato del cellulare (o altri dispositivi elettronici), se recidivo, venga sanzionato. ▪ Rispettare le norme relative al divieto di fumare. ▪ Interpretare le note disciplinari comminate ai propri figli non come punizioni, bensì come opportunità di maturazione e crescita personale. ▪ Accettare le sanzioni ricevute dai figli per le infrazioni commesse, salvo ricorso all'Organo di Garanzia
	Far rispettare ai propri figli gli orari di ingresso e di uscita dalla scuola. ▪ Evitare di assecondare entrate ed uscite anomale dettate da opportunismi.



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "MARIANO IV D'ARBOREA" - ORISTANO

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Sportivo – Istituto Professionale Industria e Artigianato

Orario	▪ Motivare le assenze, gli ingressi posticipati e le uscite anticipate rispettando le procedure individuate dalla scuola (registro elettronico e/o comunicazione scritta)
Colloqui	Stabilire rapporti corretti con i docenti, i coordinatori di classe, il dirigente scolastico: - chiedendo colloqui quando necessario; - venendo regolarmente in occasione degli incontri individuali o di classe o di scuola; - impegnandosi, se eletti Rappresentanti di Classe, ad informarsi circa i "diritti/doveri" di questo ruolo, partecipando attivamente agli incontri previsti in calendario, facendosi portavoce della maggior parte dei genitori della classe; - controllando frequentemente il registro elettronico in merito alla frequenza, al profitto ed alle comunicazioni dei docenti - chiedendo spiegazioni agli insegnanti quando non risulta chiaro il percorso o l'esito scolastico, prima di rivolgersi al D.S.; - controllando frequentemente il registro elettronico per leggere e firmare gli avvisi.
Viaggi di istruzione	Favorire, nei limiti del possibile, la partecipazione dei propri figli ai viaggi di istruzione, ricordando loro che questo costituisce momento formativo e occasione di nuovi apprendimenti, di aggregazione e divertimento Ricordare ai propri figli che devono partecipare ai viaggi di istruzione con atteggiamento responsabile e corretto, nel rispetto delle regole fissate dal Regolamento di Istituto e di Disciplina
Orario di segreteria	Rivolgersi alla segreteria presso la sede di Oristano, per le proprie richieste, negli orari prestabiliti.
Pulizia degli ambienti	Educare i figli alla cura dei locali scolastici Promuovere il rispetto delle norme igieniche ed un comportamento civile verso i locali e le strutture
Danni materiali	Intervenire presso i propri figli responsabili dei danni compiuti



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "MARIANO IV D'ARBOREA" - ORISTANO

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Sportivo – Istituto Professionale Industria e Artigianato

Studenti	
Impegni degli studenti	Gli studenti ai sensi dell'art. dell'art.3 dello "Statuto delle Studentesse e degli Studenti" (Dpr n° 249/1998 e Dpr n° 235/2007) sono tenuti a:
Voci del contratto	
Azione didattica	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Frequentare con regolarità e in modo attento le lezioni, evitando d'essere fonte di distrazione per i compagni e di disturbo per l'insegnante. ▪ Sostenere regolarmente interrogazioni e compiti. ▪ Avere una valutazione trasparente e tempestiva, volta ad attivare un processo di autovalutazione che lo conduca a individuare i propri punti di forza e di debolezza e a migliorare il proprio rendimento. ▪ Conoscere le valutazioni che lo riguardano, debitamente motivate e che sono riportate nel registro elettronico. ▪ Partecipare attivamente alle lezioni, svolgere puntualmente il lavoro domestico assegnato e essere sempre forniti del materiale necessario. ▪ Manifestare all'insegnante ogni difficoltà incontrata nel lavoro in classe e a casa, al fine di mettere a punto strategie opportune per superare l'ostacolo. ▪ Essere disposti a proporre ed organizzare, in accordo con tutti i docenti interessati, lavori collettivi e di gruppo a livello di classe, su argomenti culturali, sociali, artistici, etc.
Relazioni interpersonali	<p>Rispettare le norme comportamentali del Regolamento d'Istituto e di Disciplina riguardanti la vita studentesca.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Evitare e dissuadere fenomeni di vandalismo, bullismo e violenza in genere. ▪ Porsi in modo rispettoso e aperto nei confronti dei docenti e degli altri studenti, cercando di trovare soluzioni comuni a eventuali problemi con il dialogo, nei tempi e nei modi appropriati. ▪ Ricordare ai propri figli che devono partecipare ai viaggi di istruzione con atteggiamento responsabile e corretto, nel rispetto delle regole fissate nel Regolamento di Istituto e di Disciplina.
Disciplina	<p>Conoscere il Regolamento di Istituto e il Regolamento Disciplinare e a collaborare con tutto il personale scolastico al fine di una corretta e civile convivenza</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Visto che non è consentito l'uso non autorizzato dei dispositivi elettronici: <ul style="list-style-type: none"> - accettare che i cellulari possano essere ritirati da docenti e/o Dirigente scolastico e restituiti al termine delle lezioni, - accettare che l'uso non autorizzato del cellulare (o altri dispositivi elettronici), se recidivo, venga sanzionato. ▪ Rispettare le norme relative al divieto di fumare. ▪ Interpretare le note disciplinari comminate non come punizioni, bensì come opportunità di maturazione e crescita personale. ▪ Accettare le sanzioni ricevute per le infrazioni commesse, salvo ricorso all'Organo di Garanzia
Orario	<p>Rispettare gli orari di ingresso e di uscita dalla scuola.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ridurre quanto più possibile entrate ed uscite anomale dettate da opportunismi. ▪ Motivare le assenze, gli ingressi posticipati e le uscite anticipate rispettando le procedure individuate dalla scuola (registro elettronico e/o comunicazione scritta (
Colloqui	<p>Stabilire rapporti corretti con i docenti, i coordinatori di classe, il dirigente scolastico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - chiedendo colloqui quando necessario; - venendo regolarmente in occasione degli incontri individuali o di classe o di scuola; - impegnandosi, se eletti Rappresentanti di Classe, ad informarsi circa i "diritti/doveri" di questo ruolo, partecipando attivamente agli incontri previsti in calendario, facendosi portavoce delle esigenze e richieste dei compagni di classe; - chiedendo spiegazioni agli insegnanti quando non risulta chiaro il percorso o l'esito scolastico;
Viaggi di istruzione	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Evitare comportamenti che mettano a rischio la propria salute o quella dei compagni, quali uso e abuso di alcolici o utilizzo di droghe. ▪ Evitare scherzi violenti o atteggiamenti offensivi nei confronti di chiunque. ▪ Rispettare le norme di sicurezza e il regolamento interno dell'albergo. ▪ Non introdurre estranei all'interno dell'albergo. ▪ Rispettare il programma giornaliero delle visite culturali e delle attività previste, con massima puntualità e collaborazione. ▪ Non allontanarsi dal gruppo/dall'albergo senza l'autorizzazione dei docenti accompagnatori. ▪ Assumersi personalmente la responsabilità dell'eventuale infrazione di tali norme, sapendo che al rientro dal viaggio saranno soggetti a provvedimenti disciplinari.



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "MARIANO IV D'ARBOREA" - ORISTANO

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Sportivo – Istituto Professionale Industria e Artigianato

Orario di segreteria	<ul style="list-style-type: none">▪ Rivolgersi alla segreteria presso la sede di Oristano, per le proprie richieste, negli orari prestabiliti.
Pulizia degli ambienti	Rispettare gli spazi in cui si vive e il materiale utilizzato. Eventuali danni alle cosedovranno essere risarciti dai responsabili.
Assemblee	<ul style="list-style-type: none">▪ Gestire autonomamente e con giudizio le ore di assemblea previste dalla legge e disporre della sospensione della stessa qualora non ci siano le condizioni per portarla a termine in modo proficuo e non confusionario.
Rappresentanze degli studenti	<p>Gli studenti eletti rappresentanti di classe si impegnano inoltre a:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Partecipare assiduamente a comitati studenteschi, assemblee d'istituto;▪ Partecipare attivamente nel dialogo con il Coordinatore di Classe per la discussione e l'elaborazione di soluzioni ai problemi della stessa.▪ Leggere alla classe, nel corso della prima assemblea dell'anno, il Regolamento d'Istituto, di Disciplina e il Patto di Corresponsabilità.▪ Considerare la possibilità di lasciare l'incarico di rappresentanza a un altro studente qualora si verifichi l'inadempienza ai suddetti punti (ma non per assenza giornaliera).



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "MARIANO IV D'ARBOREA" - ORISTANO

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Sportivo – Istituto Professionale Industria e Artigianato

Docenti	
Impegni dei docenti	I docenti ai sensi dell'art. 26 del CCNL 29/11/2007 si impegnano a:
Voci del contratto	
Offerta formativa PTOF	<ul style="list-style-type: none">▪ Realizzare i curricoli disciplinari, le scelte organizzative e le metodologie didattiche in modo coerente con quanto previsto nel Piano dell'Offerta Formativa.
Contenuti fondamentali di apprendimento concordati e condivisi tra i docenti nelle riunioni di area disciplinare	<ul style="list-style-type: none">▪ Lavorare in modo collegiale con:<ul style="list-style-type: none">- I colleghi della stessa disciplina;- I colleghi dei Consigli di Classe;- Altri colleghi in occasione di:<ul style="list-style-type: none">- percorsi;- progetti;- attività;- formazione.
Costruire un buon ambiente di apprendimento	<ul style="list-style-type: none">▪ Creare un clima di serenità e cooperazione.▪ Promuovere con ogni singolo alunno un rapporto di relazione aperto al dialogo e alla collaborazione.▪ Promuovere:<ul style="list-style-type: none">- rispetto dell'altro;- l'abitudine a sostenere e argomentare le proprie idee;- l'interazione quotidiana con compagni e docenti
Promuovere il coinvolgimento degli alunni	<ul style="list-style-type: none">▪ Esplicitare gli obiettivi didattico-formativi e i contenuti delle discipline.▪ Rendere le lezioni il più possibile interattive.▪ Promuovere pratiche di valutazione formativa.
Successo Recupero Valutazione	<ul style="list-style-type: none">▪ Inserire gli interventi di recupero e di sostegno tra le normali attività didattiche.▪ Predisporre interventi mirati al superamento delle difficoltà.▪ Definire requisiti minimi omogenei e condivisi all'interno di ciascuna area disciplinare.▪ Elaborare indicatori e griglie comuni.▪ Organizzare pause didattiche collocate in momenti strategici dell'anno scolastico. Se possibile corsi di recupero pomeridiani, sportelli didattici finalizzati all'apprendimento di segmenti ridotti del programma.▪ Concordare con i colleghi di classe il calendario delle attività di recupero con attenzione al carico di lavoro e agli impegni (corsi, teatro...) quando previsti.▪ Effettuare il numero di verifiche previsto nelle riunioni disciplinari.▪ Esplicitare i criteri per la valutazione delle verifiche orali e scritte.▪ Comunicare con chiarezza le valutazioni (orali e scritte) esplicitando i criteri adottati per la loro formulazione.▪ Informare, tramite registro elettronico, le famiglie dell'andamento didattico-disciplinare, formativo, della frequenza scolastica dei propri figli.▪ Ritirare momentaneamente astucci, cellulari, ipod qualora considerati strumenti sospetti di supporto allo svolgimento della verifica. Eventualmente per sottoporli alla verifica del Dirigente Scolastico.
Carico di lavoro	<ul style="list-style-type: none">▪ Concordare con i colleghi di classe il carico di lavoro e di studio a casa. Il registro di classe sarà lo strumento per concordare le verifiche sia scritte che orali, compatibilmente con le esigenze didattiche.▪ Concordare con i colleghi di classe il calendario delle prove di verifica. Il registro di classe sarà lo strumento per concordare le verifiche sia scritte che orali, compatibilmente con le esigenze didattiche.
Scuola-Famiglia	<ul style="list-style-type: none">▪ Creare un clima di collaborazione con le famiglie.▪ Promuovere e facilitare la partecipazione delle famiglie agli incontri con la scuola.▪ Tenere contatti frequenti qualora ci siano situazioni che lo richiedano (apprendimento,



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "MARIANO IV D'ARBOREA" - ORISTANO

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Sportivo – Istituto Professionale Industria e Artigianato

	<p>comportamento, disagio).</p> <p>Le modalità di informazione relative ad assenze degli studenti, eventuali comunicazioni scuola-famiglia vengono qui di seguito elencate: colloqui, assemblee, registro elettronico.</p>
Integrazione	<ul style="list-style-type: none">▪ Creare percorsi individualizzati condivisi dal Consiglio di Classe per gli alunni non in grado di seguire tutte le attività.▪ Creare momenti di condivisione/scambio di esperienze fra i percorsi individualizzati di questi alunni e la classe.
Orientamento in entrata	<ul style="list-style-type: none">▪ Organizzare attività nel periodo precedente alle iscrizioni per fare conoscere l'offerta formativa della scuola, tramite:<ul style="list-style-type: none">- diffusione del materiale informativo alle scuole medie;- incontri nelle scuole medie;- incontri nei differenti plessi dell'I.I.S. "Mariano IV".
Orientamento in uscita	<ul style="list-style-type: none">▪ Organizzare attività con le seguenti modalità:<ul style="list-style-type: none">- partecipazione ad attività ed eventi promossi da differenti enti;- adesione a percorsi organizzati proposti e/o organizzati con le Università;- divulgazione del materiale informativo.
Puntualità	<ul style="list-style-type: none">▪ Essere puntuali alle lezioni.▪ Essere puntuali nella consegna degli elaborati agli alunni.▪ Essere puntuali nella comunicazione agli alunni del voto delle verifiche effettuate.



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "MARIANO IV D'ARBOREA" - ORISTANO

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Sportivo – Istituto Professionale Industria e Artigianato

In merito alle misure di prevenzione, contenimento e contrasto alla diffusione del SARS-CoV2 e della malattia da Coronavirus CoViD-19, come da Piano Scuola 2020/21,

L'IIS "Mariano IV d'Arborea" si impegna:

- ad adottare le misure di prevenzione e di protezione per contenere il rischio di contagio;
- ad attivare le misure di gestione di eventuali casi CoViD-19 reali o sospetti in modo da limitare, per quanto possibile, la diffusione dell'infezione;
- a produrre puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da CoViD-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;
- di avvalersi di personale adeguatamente formato sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio; il personale medesimo si impegnerà ad osservare e far osservare, puntualmente, tutte le procedure e le prescrizioni igienico sanitarie;
- a porre in essere, per quanto possibile, le procedure di triage all'ingresso ed adottare efficaci ed ulteriori procedure igienico sanitarie;
- a rispettare le disposizioni proposte o suggerite dagli enti competenti nel caso di conclamata infezione da Covid-19, da parte di qualsiasi alunno o personale operante nell'istituto.

LE FAMIGLIE

La famiglia relativamente alla normativa CoViD-19:

- si impegna a prendere conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna e pubblicata dall'istituto e di informarsi costantemente sulle iniziative intraprese dalla scuola in materia;
- dichiara che il figlio/a, convivente, all'interno del nucleo familiare, non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al CoViD-19;
- di informare tempestivamente la scuola di eventuali variazioni alle dichiarazioni prodotte;
- dichiara di essere consapevole che non deve assolutamente mandare a scuola i figli che abbiano febbre (pari o superiore a 37,5°), tosse e/o raffreddore, oppure che negli ultimi 14 giorni siano entrati in contatto con malati di CoViD-19 o con persone in isolamento precauzionale;
- dichiara di essere consapevole ed accettare che il proprio figlio/a possa essere sottoposto a misurazione della febbre, con termo-scanner, prima dell'accesso all'istituto scolastico e che, in caso di febbre pari o superiore ai 37,5° lo stesso non potrà essere ammesso in classe;



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "MARIANO IV D'ARBOREA" - ORISTANO

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Sportivo – Istituto Professionale Industria e Artigianato

- dichiara di essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza di febbre pari o superiore a 37,5° o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), il personale scolastico preposto, provvederà all'isolamento immediato dell'alunno/a e ad informare immediatamente l'Asl di competenza e i familiari;
- e consapevole che qualora il proprio figlio/a si senta male a scuola, rivelando i sintomi sopradetti, sarà immediatamente isolato/a, secondo le indicazioni del protocollo di sicurezza emanate dal Ministero e dal Comitato Tecnico Scientifico. In tal caso la famiglia sarà immediatamente informata e sarà tenuta al prelievo dell'alunno/a nel più breve tempo possibile. A tale scopo, sarà oltremodo indispensabile garantire la costante reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico;
- dichiara di recarsi immediatamente a scuola e riprendere il/la proprio/a figlio/a in caso di manifestazione improvvisa di sintomatologia riferibile al CoViD-19, garantendo una costante reperibilità di un familiare o di un incaricato, durante l'orario scolastico;
- dichiara di contribuire allo sviluppo dell'autonomia personale e del senso di responsabilità del proprio/a figlio/a e a promuovere i comportamenti corretti nei confronti delle misure adottate in qualsiasi ambito per prevenire e contrastare la diffusione del virus CoViD-19;
- si impegna a dotare il proprio figlio/a di opportuna mascherina da utilizzare nei momenti di ingresso, uscita, spostamenti all'interno della scuola;
- si impegna ad accedere alla segreteria solo previo appuntamento;
- si impegna a non recarsi a scuola per futili motivi;
- si impegna a rispettare i percorsi di entrata/uscita, opportunamente predisposti;
- si impegna ad educare il/la proprio/a figlio/a lavarsi bene le mani e a seguire tutte le istruzioni per il corretto lavaggio;
- si impegna a provvedere ad una costante azione educativa volta a ridurre gli effetti del Covid-19;
- si impegna a rispettare rigorosamente gli orari scolastici;
- si impegna ad effettuare i colloqui con i docenti a distanza, in videoconferenza, previo appuntamento via e-mail;
- si impegna a mantenere la distanza di sicurezza e a prendere coscienza delle regole volte a prevenire e contrastare la diffusione del SARS-CoV2 suggerite dalla segnaletica, dagli insegnanti, dal personale collaboratore scolastico e applicarle costantemente;
- si impegna a collaborare attivamente e responsabilmente nell'ambito delle attività didattiche in presenza e/o integrate e nel rispetto del diritto all'apprendimento e del regolamento d'Istituto.



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "MARIANO IV D'ARBOREA" - ORISTANO

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Sportivo – Istituto Professionale Industria e Artigianato

GLI STUDENTI

Lo/La studente/studentessa, relativamente alla normativa CoViD-19, si impegna a:

- prendere coscienza delle regole per prevenire e contrastare la diffusione del SARS-CoV2 suggerite dalla segnaletica, dagli insegnanti, dal personale collaboratore scolastico e applicarle costantemente;
- prendere visione, rispettare puntualmente e promuovere il rispetto tra le compagne e i compagni di scuola di tutte le norme previste dalla documentazione di Istituto relativa alle misure di prevenzione e contrasto alla diffusione del virus;
- avvisare tempestivamente i docenti in caso di insorgenza durante l'orario scolastico di sintomi riconducibili al CoViD-19, per permettere l'attuazione del protocollo di sicurezza e scongiurare il pericolo di contagio di massa;
- collaborare attivamente e responsabilmente con gli insegnanti, gli altri operatori scolastici, le compagne e i compagni di scuola, nell'ambito delle attività didattiche in presenza e/o integrate, ovvero con l'ausilio di piattaforme digitali, intraprese per l'emergenza sanitaria, nel rispetto del diritto all'apprendimento di tutti e dei regolamenti dell'Istituto.

La firma del presente patto impegna le parti a rispettarlo in buona fede.

Dal punto di vista giuridico non libera i soggetti che lo sottoscrivono da eventuali responsabilità in caso di mancato rispetto delle normative relative al contenimento dell'epidemia CoViD-19, delle normative ordinarie in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e delle linee guida per la gestione in sicurezza delle attività scolastiche come indicato nel Piano Scuola (D.M. n.39 del 26-06-2020).

I sottoscritti sono consapevoli che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000.



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "MARIANO IV D'ARBOREA" - ORISTANO

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Sportivo – Istituto Professionale Industria e Artigianato

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA' (Art. 5 bis D.P.R. 21 novembre 2007, n. 235)

Il genitore/affidatario dello studente..... classe A.S.

il Dirigente Scolastico dell'I.I.S. "Mariano IV"

Visto l'Art. 5 bis del D.P.R. N. 235/2007

preso atto che:

- la formazione e l'educazione sono processi complessi e continui che richiedono la cooperazione, oltre che dello studente/alunno, della scuola, della famiglia e dell'intera comunità scolastica;
- la scuola non è soltanto il luogo in cui si realizza l'apprendimento, ma una comunità organizzata dotata di risorse umane, materiali e immateriali, tempi, organismi che necessitano di interventi complessi di gestione, ottimizzazione, conservazione, partecipazione e rispetto dei Regolamenti;

Sottoscrivono il Patto Educativo di Corresponsabilità

Il genitore/affidatario, sottoscrivendo l'istanza d'iscrizione, assume impegno:

- ad osservare le disposizioni contenute nel presente patto educativo di corresponsabilità e nelle carte richiamate;
- a sollecitare l'osservanza da parte dell'alunno/studente.

Il Dirigente Scolastico, in quanto legale rappresentante dell'istituzione scolastica e responsabile gestionale, assume impegno affinché i diritti degli studenti e dei genitori richiamati nel presente patto siano pienamente garantiti.

Il genitore/affidatario, nel sottoscrivere il presente patto è consapevole che:

- le infrazioni disciplinari da parte dell'alunno/studente possono dar luogo a sanzioni disciplinari;
- nell'eventualità di danneggiamenti o lesioni a persone la sanzione è ispirata al principio della riparazione del danno (Art. 4, comma 5 del D.P.R. 249/1998, come modificato dal D.P.R. 235/2007);
- il Regolamento di Disciplina regola le modalità d'irrogazione delle sanzioni disciplinari e d'impugnazione.

In caso di parziale o totale inosservanza dei diritti-doveri previsti o implicati nel presente patto si attua la procedura di composizione obbligatoria; la procedura di composizione obbligatoria comprende:

- **segnalazione** di inadempienza tramite avviso, se prodotta dalla scuola, reclamo se prodotta dallo studente o dal genitore/affidatario; tanto gli avvisi che i reclami possono essere prodotti in forma orale che scritta;
- **accertamento**, una volta prodotto l'avviso, ovvero il reclamo, ove la fattispecie segnalata non risulti immediatamente evidente, il ricevente è obbligato a esperire ogni necessario accertamento o verifica circa le circostanze segnalate;
- **ripristino**, sulla base degli accertamenti il ricevente, in caso di riscontro positivo, è obbligato ad intraprendere ogni opportuna iniziativa volta ad esaminare o ridurre la situazione di inadempienza e le eventuali conseguenze;
- **informazione**, il ricevente è obbligato ad informare l'emittente tanto sugli esiti degli accertamenti che sulle eventuali misure di ripristino adottate.

Oristano, _____

Il Genitore

L'alunno

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Donatella Arzedi