



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "MARIANO IV D'ARBOREA" - ORISTANO

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Sportivo – Istituto Professionale Industria e Artigianato

All'Albo online

Al sito web

Agli Atti

OGGETTO: Procedura di INDIVIDUAZIONE TRAMITE INTERPELLO INTERNO/ESTERNO tutor didattici.

AVVISO PUBBLICO per azioni rivolte alla formazione del personale amministrativo, tecnico e ausiliario per la valorizzazione delle competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060.

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 40 del 9 marzo 2026, Avviso 95498 del 24 aprile 2026 – Formazione personale amministrativo, tecnico e ausiliario.

Titolo del progetto: Formazione Ambito 5 Oristano Nord

Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-SA-2026-3

CUP: D34D26003090007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in tema di «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione Amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Piano Triennale dell'offerta Formativa;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 marzo 2026, n. 40, che promuove la realizzazione di percorsi formativi finalizzati a garantire una valorizzazione professionale delle competenze del personale amministrativo, tecnico e ausiliario (ATA) nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060.

VISTO l'Avviso pubblico A00GABMI R.U. 95498 del 24/04/2026 di attuazione del suindicato Decreto;

VISTO il Manuale_Utente Scuola_Realizzazione Progetti_Luglio_2026 - Versione 1.12 – Luglio 2026;

VISTO il progetto con codice ESO4.5.A2.B-FSEPN-SA-2026-3, CUP: D34D26003090007, CANDIDATURA N. 30477, prot. 7704 del 15/05/2026;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti, prot. 10355 del 29/06/2026;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto, prot. 8372 del 28/05/2026.

VISTA la nota autorizzativa prot. A00GABMI n. 130558 del 25/05/2026 presente sulla piattaforma del sistema informativo SIF2127;

ACCERTATO dalla piattaforma "SIF2127" lo stato "Autorizzato" del suindicato progetto;

VISTO il Provvedimento di formale assunzione e inserimento nel Programma Annuale esercizio 2026 del progetto, prot. 11794 del 05/08/2026;

VISTO l'art. 53 del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 così come successivamente integrato e modificato;

RITENUTO di autorizzare il DSGA/AA all'espletamento dell'incarico in oggetto;



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "MARIANO IV D'ARBOREA" - ORISTANO

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Sportivo – Istituto Professionale Industria e Artigianato

VISTO il "Quaderno n. 3" MIUR del novembre 2020: Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali";

VISTO il Regolamento interno per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni;

CONSIDERATO che è necessario provvedere con urgenza alla selezione dei tutor didattici per la realizzazione dei moduli formativi rivolti al personale amministrativo, tecnico e ausiliario (ATA) del progetto in intestazione;

VISTI i principi generali dell'attività amministrativa, e in particolare il principio di economicità che impone alla Pubblica Amministrazione di usare il minor dispendio di mezzi e strumenti ed utilizzare in maniera razionale le risorse materiali e personali, ottimizzando risultati e profitti;

RITENUTO, pertanto, di poter attivare una procedura di selezione interna ed esterna finalizzata al conferimento di incarichi per le attività sopra descritte;

ACCERTATA la necessaria disponibilità finanziaria sulle pertinenti risorse già autorizzate e sopra richiamate;

VISTA la Determina dirigenziale di avvio della presente procedura, prot. 14446 del 25/09/2026;

DECRETA

Art. 1

Per le motivazioni indicate in premessa, è indetta una procedura comparativa interna/esterna, per titoli, per il conferimento degli incarichi di tutor didattici per la realizzazione dei moduli formativi rivolti al personale amministrativo, tecnico e ausiliario (ATA) – mediante apposito interpello pubblico unico relativi alla specifica azione e sotto-azione del PN "Scuola e competenze" 2021-27 di cui in premessa inerenti il progetto:

CODICE E TITOLO PROGETTO	AVVISO	CANDIDATURA	CUP	IMPORTO
ESO4.5.A2.B- FSEPN-SA- 2026-3 Formazione Ambito 5 Oristano Nord	95498, 24/04/2026, FSE+ Formazione personale ATA	30477	D34D26003090007	€ 145.440,00

Art. 2 Attività oggetto dell'incarico – prestazioni richieste.

L'avviso è rivolto a:

- Personale docente/ATA (Ass. Amm. - Ass. Tecnici) in servizio presso questo Istituto;
- a seguire, e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima: docenti/ATA di altre Istituzioni scolastiche) e personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni persone fisiche).

L'attività consiste nella realizzazione dei moduli formativi, in qualità di TUTOR d'aula, rivolti al personale amministrativo, tecnico e ausiliario (ATA) del progetto in intestazione – in collaborazione con gli esperti formatori.



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "MARIANO IV D'ARBOREA" - ORISTANO

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Sportivo – Istituto Professionale Industria e Artigianato

Prestazioni richieste.

1. Adempimenti Amministrativi e di Monitoraggio

- **Gestione delle presenze:** Accertare la firma quotidiana dei registri da parte dei corsisti ATA e dell'esperto. Nei corsi online gestisce il tracciamento dei log degli utenti e la continuità delle connessioni.
- **Inserimento dati in piattaforma:** Registrare tempestivamente le presenze, i moduli e le anagrafiche dei partecipanti sulle piattaforme ministeriali dedicate alla gestione dei PON (GPU / SIF) – in collaborazione con l'esperto formatore.
- **Verifica del rispetto dei tempi:** Vigilare sul rispetto del calendario, degli orari di inizio/fine della lezione e delle pause.

2. Supporto Logistico e Organizzativo

- **Allestimento dell'aula:** Predisporre lo spazio fisico, i materiali didattici necessari, le dispense e le attrezzature digitali prima dell'inizio delle lezioni.
- **Distribuzione modulistica:** Assistere i discenti nella compilazione dei questionari iniziali, intermedi o finali e raccogliere la modulistica obbligatoria richiesta dal progetto.

3. Supporto Didattico e Relazionale

- **Accoglienza e orientamento:** Effettuare l'accoglienza dei corsisti ATA all'inizio di ogni sessione formativa.
- **Affiancamento all'esperto:** Supportare il formatore durante l'erogazione delle esercitazioni pratiche, dei laboratori o delle prove di verifica.
- **Analisi del clima d'aula e feedback:** Raccogliere i bisogni formativi, le difficoltà o i suggerimenti espressi dal personale ATA per fare da tramite ("cerniera") con l'esperto o con la segreteria scolastica, garantendo l'efficacia del percorso.

Ogni altra mansione indicata dal Dirigente scolastico al fine di realizzare le attività progettuali

Il numero complessivo dei tutor richiesti è pari a 24 (1 x n. 30 ore a modulo formativo); qualora vi sia disponibilità del candidato, il tutor potrà essere incaricato per la realizzazione di più moduli.

Si precisa altresì che l'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura pervenuta, al fine di procedere all'avvio dei primi moduli formativi entro gli stringenti termini di avvio del progetto dettati dall'A.d.g.

Qualora necessario, in presenza di poche candidature, l'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di emanare un "Avviso di riapertura dei termini della presente selezione comparativa" finalizzata esclusivamente alla copertura dei posti/moduli rimasti vacanti di tutor – in alternativa all'emanazione di nuovo avviso/interpello.



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "MARIANO IV D'ARBOREA" - ORISTANO

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Sportivo – Istituto Professionale Industria e Artigianato

Art. 3 - Requisiti di ammissione

Possono presentare la candidatura il personale docente/ATA (AA – AA. TT.) interno, il personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, liberi professionisti, lavoratori autonomi e titolari di partita IVA in possesso dei seguenti requisiti minimi:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
4. non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
5. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
6. non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello configurato dall'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo"), introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012; gli articoli 6, 7 e 14 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165");
7. fornire il consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti dal GDPR, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi alla prestazione richiesta.

Tutti i suindicati requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito, nel presente Avviso Pubblico di selezione, per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 4 - Candidatura

A) Per l'ammissione alla selezione i candidati devono presentare:

- ALLEGATO A. Candidatura.
- Allegato B (Dichiarazione DSAN).
- FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ.
- CURRICULUM VITAE in formato europeo privo di dati sensibili quali ad es. la data ed il luogo di nascita, la residenza, il C.F., il numero telefono.

Le richieste di partecipazione, indirizzate al Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica dovranno pervenire, **a pena di esclusione**, con le modalità di seguito indicate, **entro e non oltre le ore 9:00 del giorno martedì 29/09/2026** esclusivamente via P.E.C. all'indirizzo **oris012003@pec.istruzione.it**

Nell'oggetto della e-mail deve essere specificata la dicitura "CANDIDATURA TUTOR FSE+ Formazione personale ATA".



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "MARIANO IV D'ARBOREA" - ORISTANO

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Sportivo – Istituto Professionale Industria e Artigianato

Art. 5 – Modalità valutazione candidature

I *curricula* pervenuti saranno comparati secondo la tabella di valutazione di seguito riportata e avverrà tenendo conto del seguente ordine di priorità:

- personale interno all'istituzione scolastica;
- personale in servizio presso altra Istituzione scolastica
- esperti esterni privi delle suindicate precedenti.

La valutazione delle candidature è rimessa al Dirigente Scolastico. Qualora il numero di candidature sia superiore a n. 3 si procederà a nomina di apposita commissione di valutazione.

Si precisa che a parità di punteggio la scelta del candidato a cui conferire l'incarico sarà effettuata in base ai seguenti criteri:

- l'incarico sarà attribuito al candidato più anziano;
- sorteggio.

Tabella determinazione punteggio candidati:

Titoli	PUNTI
Laurea magistrale (o diploma di istituzioni artistiche di II livello)	10
Laurea triennale (o diploma di istituzioni artistiche di I livello)	6
Master I o II livello	4
Esperienze	PUNTI
Anzianità di servizio di ruolo (punti 2 per ogni a.s. di servizio)	Max 40
Esperienze specifiche documentate: attività di DOCENZA o in qualità di TUTOR in CORSI PON- PNRR e simili	Max 25
TOTALE	100

Tutti i titoli e i requisiti dichiarati o comunque valutati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito, nel presente Avviso Pubblico di selezione, per la presentazione della domanda di ammissione.

I suddetti requisiti costituiscono elementi essenziali per la valutazione dei *curricula* e per l'attribuzione dell'incarico.

La valutazione delle istanze e la formulazione di una graduatoria di merito avverrà massimo entro 3 gg. dal termine previsto per l'inoltro/deposito delle candidature.

Trascorsi max. 3gg. a decorrere dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria senza reclami, la stessa è da intendersi definitiva.

Seguirà il provvedimento di individuazione dei tutor ai quali sarà conferito dal D.S. specifico incarico da sottoscrivere per accettazione (previa autorizzazione del D.S. della propria istituzione scolastica per le collaborazioni plurime).



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "MARIANO IV D'ARBOREA" - ORISTANO

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Sportivo – Istituto Professionale Industria e Artigianato

Art. 6 - Retribuzione

Per l'espletamento dell'incarico di TUTOR sarà previsto un compenso orario pari ad euro 30,00 Lordo Stato, onnicomprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali.

Il compenso spettante sarà valutato a fronte delle attività svolte al di fuori dell'orario di servizio e sarà oggetto di rendicontazione.

Art. 7 - Durata della prestazione

1. La prestazione avrà durata dalla data di conferimento dell'incarico, sottoscritto per accettazione, sino a tutto il periodo previsto per l'espletamento dei corsi (31/08/2027 salvo proroghe).
2. L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non conferire alcun incarico qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui venisse revocata l'autorizzazione alla conclusione del progetto.
3. Qualora l'incaricato/l'esperto esterno si dovesse rendere inadempiente agli obblighi di cui all'incarico l'Istituzione scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico, con effetto immediato.

Art. 8 - Pubblicità.

Il presente provvedimento viene pubblicato nell'apposita sezione di pubblicità legale (Albo on line dell'Istituto) e nella sezione specifica del sito web dell'Istituto www.marianoquarto.edu.it, oltre che nella sezione "Amministrazione Trasparente – Consulenti e Collaboratori, Bandi e Avvisi di selezione esperti".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Tiziana Maria Laconi

f.to digitalmente ai sensi del D.L. 82/2005